

2026학년도 1학기 건국대학교 학점교류 안내



2026. 1.

건국대학교 교무처

1. 학점교류 주요 일정

구분	일정	비고
강의시간표 게시	1. 30. (금)	
추천 기간	~ 2. 4.(수) 17:00	전자공문 회신 기준
본교 학번 발표	2. 12.(목) 16:00	본교 홈페이지 확인
학점교류생 수강신청	2. 23.(월) ~ 2. 24.(화)	세부 일정(시간)은 본교 홈페이지 공지사항 참고
수강정정 및 초과과목신청	3. 3.(화) ~ 3. 9.(월)	
수업료 납부(등록)	정규학기의 경우 학생 소속 대학 등록금을 납부	
2026-1학기	3. 2.(화) ~ 6. 22.(월)	총 16주
성적 입력 및 공시	6. 23.(화) ~ 6. 29.(월)	
성적 송부	7. 15.(수) 예정	학교별 공문 발송 예정

2. 학점교류 절차



3. 학점교류 신청

가. 지원 자격: 본교와 학생 및 학점교류 협약을 체결한 37개교 소속 학생 중 소속 대학의 절차에 따라 추천을 받은 자

가천대, 가톨릭대, 강서대, 경희대, 고려대, 광운대, 국민대, 덕성여자대, 동국대, 동덕여자대, 명지대, 삼육대, 상명대, 서경대, 서울과학기술대, 서울대, 서울시립대, 서울여자대, 성공회대, 성균관대, 성신여자대, 세종대, 숙명여자대, 숭실대, 아주대, 이화여자대, 인하대, 제주대, 중앙대, 추계예술대, 평택대, 포항공대, 한국교원대, 한국외국어대, 한성대, 한양대, 홍익대

나. 추천자 명단 전자공문 접수 기간과 별도로 대학별 학점교류 신청 기간이 상이할 수 있으며, 학생은 소속 대학의 학점교류 신청 접수 마감 기간 내 신청 요망

다. 제한사항: 학교당 **최대 5명** 추천 제한

4. 건국대학교 학적 취득 및 학번 확인

구분	학번
신규 교류생 (본교 교류 내역이 없 는 학생)	신규 학번 발급 예정
기 수강 교류생 (본교 교류 내역이 있 는 학생)	이전 교류 학기에 부여받은 건국대학교 학번 유지

가. 학번 확인 방법

- 1) 일정: 2. 12.(목) 16:00 이후 발표
- 2) 방법: [본교 홈페이지](#)→[대학생활](#)→[공지사항](#)→[학사](#) 확인

5. 건국대학교 Portal 회원 가입 및 이용

가. 건국대학교 통합 포탈 회원가입 및 sID(건국대학교 통합 포탈 이용을 위한 고유 계정) 생성

- 1) 기존 sID를 보유한 경우 동일한 계정 사용 가능
- 2) 포탈 미가입시 수강신청, 원격강의 수강, 성적 조회 등 기능 활용 불가

나. 가입방법: [건국대학교 학사정보시스템](#) 접속 후 ID 신청

- 1) 개인 정보는 교류 학생 신청서 내 제출 정보와 일치하도록 입력

1. 2026학년도 1학기 주요 일정

구분	일정	비고
강의시간표 조회	2026. 1. 30.(금) ~	종합강의시간표조회
수강신청	2. 23.(월) ~ 2. 24.(화)	
1차 폐강	3. 3.(화) 09:00	
수강정정·초과과목 신청	3. 3.(화) ~ 3. 9.(월)	
2차 폐강	3. 12.(목) 09:00	
최종 폐강대상자 수강정정	3. 12.(목) ~ 3. 16.(월)	
중간고사	4. 21.(화) ~ 4. 27.(월)	8주차
기말고사	6. 16.(화) ~ 6. 22.(월)	16주차
성적 입력 및 공시	6. 23.(화) ~ 6. 29.(월)	
성적 이의신청	6. 30.(화)	
성적 확정	7. 10.(금)	
성적 송부	7. 15.(수) 예정	학교별 공문 발송 예정

2. 수강신청 절차



3. 강의시간표 조회

가. 개설 강좌 목록 및 분반별 강의요시 검색: 건국대학교 종합강의시간표 내 검색 조건으로 연도 (2026) 및 학기(1학기) 선택 후 이수구분과 대학/학과를 선택하여 조회 가능

※ [종합강의시간표조회](#) 바로가기

나. 분반별 강의 계획서 조회

- 1) 분반별 강의시간표 조회 후 과목번호 클릭하여 조회 가능
- 2) 교시별 시간 안내 (교시 당 30분)

다. 강의시간표 비고란 및 강의계획서 내 학점교류생 수강 불가 표기 교과목 수강 신청시 수강이 취소 될 수 있음

4. 수강신청

구분	일정	비고
수강신청 가능 학점	<ul style="list-style-type: none"> 소속대학의 학칙을 따름 (학점교류 신청시 수강 희망 학점 기재 필수) 	
수강신청 및 정정	수강바구니	<ul style="list-style-type: none"> 학점교류생 사용 불가
	수강신청	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청 방법: 본교 수강신청 사이트에서 학생이 직접 수강 신청 교과목별로 수강인원이 제한되어있으며, 선착순 마감 본교생 우선 수강신청 이후 잔여석 수강신청
	수강정정	<ul style="list-style-type: none"> 수강정정 방법: 본교 수강신청 사이트에서 학생이 직접 수강 정정 (추가 교과목 신청/기 신청 교과목 취소) 교과목별로 수강인원이 제한되어있으며, 선착순 마감
	수강인원 초과 교과목	<ul style="list-style-type: none"> [수강인원 초과 교과목 추가 수강신청 요청서] 작성 후 교과목 담당 교강사에게 수강정정 기간 내 온라인 제출 교강사 연락처: 분반별 강의계획서 참고
교류 포기 (수강취소)	<ul style="list-style-type: none"> 본교 수강정정 기간 내 수강신청 내역 전체 삭제 요망 미삭제(수강신청 내역 존재) 시, 해당 교과목 자동 F처리 후 성적 발송 	

가. 기타 수강신청 관련 상세 내용은 홈페이지 공지 참고

5. 참고사항

가. 학점교류 신청 이후의 모든 공지사항은 본교생과 동일(본교 홈페이지 내 공지사항 수시 확인 요망)

나. 참고정보: [본교 홈페이지](#)→[학사안내](#)→[수업](#)→[학점교류](#)

다. 학점교류 관련 기타 문의: 02-450-3192 / registrar@konkuk.ac.kr